

U.O. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

**OGGETTO: Acquisto di una soluzione completa per l'elettrocardiografia dinamica (Stress Test) e a riposo per U.O. di Medicina dello Sport.**

## **CONDIZIONI DI FORNITURA**

Questa A.S.P. intende procedere, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023, all'acquisto di una soluzione completa per l'elettrocardiografia dinamica (Stress Test) e a riposo per U.O. di Medicina dello Sport, avente le seguenti **caratteristiche**:

Test ECG da sforzo a 12 derivazioni in configurazione telemetrie che includa un PC, un monitor con Display a colori da almeno 15", un carrello e un modulo di acquisizione wireless ECG a riposo e da sforzo, con programma di acquisizione, analisi, visualizzazione, memorizzazione e revisione dei 12 canali ECG sia a riposo che da sforzo, con relativo tapis roulant.

Monitoraggio continuo del ritmo cardiaco a riposo e da sforzo con visualizzazione e stampa di 12 derivazioni simultanee in maniera manuale e/o automatica.

Segnale ECG ad alta risoluzione, filtri avanzati.

Il software deve inoltre consentire l'analisi dei principali parametri misurati in tempo reale, definire la frequenza cardiaca target in base all'età durante il test da sforzo.

Deve essere compatibile con i maggiori produttori di treadmills e cicloergometri.

Comandare automaticamente il cicloergometro o il tappeto rotante con protocolli standard o personalizzati, saltare gli stadi programmati per accelerare l'aumento del carico, passare al comando manuale dell'ergometro in qualsiasi momento, avere ampia possibilità di archiviazione dei dati che permetta di esaminare, analizzare eventi e parametri ec e di modificare i dati da ECG e ECG.

*QUALORA LA DESCRIZIONE DELL'ATTREZZATURA DOVESSE INDIVIDUARE UNA FABBRICAZIONE O PROVENIENZA DETERMINATA O UN PROCEDIMENTO PARTICOLARE, UN MARCHIO O BREVETTO DETERMINATO, UN TIPO O ORIGINE O UNA PRODUZIONE SPECIFICA CHE AVREBBERO COME EFFETTO QUELLO DI FAVORIRE O ELIMINARE TALUNE IMPRESE O PRODOTTI, DETTA INDICAZIONE DEVE INTENDERSI INTEGRATA CON LA MENZIONE "O EQUIVALENTE".*

*PERTANTO LA SOCIETA' CONCORRENTE POTRA' PRESENTARE UN BENE ANCHE NON CONFORME ALLE SPECIFICHE RIPORTATE PURCHE' FUNZIONALMENTE EQUIVALENTE DAL PUNTO DI VISTA DELL'IMPEGO ED E' OBBLIGATA A SEGNALARLO CON SEPARATA DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALLE RELATIVE SCHEDE TECNICHE. IN TAL CASO L'IMPRESA CONCORRENTE DOVRA' PROVARE CON QUALSIAISI MEZZO APPROPRIATO CHE LE*

*SOLUZIONI PROPOSTE OTTEPERANO IN MANIERA EQUIVALENTE AI REQUISITI DEFINITI NELLE SPECIFICHE TECNICHE.*

*LA DOCUMENTAZIONE TECNICA CON RELATIVA CERTIFICAZIONE CE DOVRA' NECESSARIAMENTE ESSERE IN LINGUA ITALIANA ED IN ORIGINALE DELLA SOCIETA' PRODUTTRICE.*

### **CONDIZIONI PARTICOLARI**

#### **GARANZIA – MANUTENZIONE E ASSISTENZA**

L'apparecchiatura offerta e i dispositivi accessori devono essere garantiti per almeno 24 mesi a partire dalla data del collaudo positivo, per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), per buon funzionamento (art. 1512 c.c.).

Durante tale periodo il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento del prodotto fornito, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, in caso di cattivo o mancato funzionamento, la sostituzione dell'apparecchiatura, senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

Il Fornitore sarà esonerato da ogni responsabilità solo nel caso in cui dimostri che la mancanza di buon funzionamento sia imputabile all'Azienda.

Il Fornitore, per i primi 24 mesi, a partire dalla data del collaudo positivo dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione full risk sull'apparecchiatura e i dispositivi accessori ordinati. Il costo dei servizi di assistenza e manutenzione full risk per il primo periodo di 24 mesi, è incluso nel prezzo di acquisto delle apparecchiature e dei dispositivi accessori.

Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione dell'apparecchiatura in tutte le sue componenti comprensiva degli accessori, dei materiali di consumo soggetti ad usura con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (materiale monouso).

Il Fornitore dovrà garantire quindi:

- la sostituzione di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza l'apparecchiatura e i dispositivi accessori, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo;
- il medesimo livello qualitativo dell'apparecchiatura, come accertato all'atto del collaudo; in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore

provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento dell' apparecchiatura, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti.

Le parti sostituite verranno ritirate dal Fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per il Committente.

Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura e ai dispositivi accessori. Inoltre gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovranno essere concordati dal Fornitore con il personale sanitario utilizzatore dell'attrezzatura.

### **FORNITURA PARTI DI RICAMBIO**

*Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali. Il Fornitore deve garantire all'Azienda la loro reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a cinque anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.*

**Per quanto non espressamente previsto dalle suddette condizioni si rimanda alla normativa vigente in materia.**

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

- 1) Copia del presente documento sottoscritto digitalmente per accettazione;
- 2) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445\2000, a firma del legale rappresentante, redatta come da facsimile allegato (è preferibile utilizzare il **modello allegato**);
- 3) Dichiarazione che i prezzi offerti rientrano nella media delle quotazioni praticate da codesta ditta a livello nazionale per aziende di pari dimensioni;
- 4) **Deplianti illustrativi e schede tecniche dell'apparecchiatura offerta** (*Tale documentazione dovrà essere sufficiente a consentire la valutazione tecnica di conformità dell'apparecchiatura offerta*).
- 5) Offerta Economica con quotazioni, necessaria a consentire una rapida individuazione dell'apparecchiatura proposta (descrizione, marca, modello, codici, prezzo unitario, aliquota IVA etc.)

**Il prezzo offerto si intenderà comprensivo dell'intera apparecchiatura nella configurazione richiesta, nonché di tutte le spese, imballo, trasporto, consegna, installazione, montaggio, collaudo e servizio di manutenzione ed assistenza tecnica, ad eccezione della sola IVA che, come per legge resta a carico di questa ASP.**

## **AGGIUDICAZIONE – RISERVE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.lgs 36/2023, previa acquisizione di parere tecnico di conformità delle offerte presentate a cura del Responsabile dell'U.O. Richiedente.

*Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza d'una sola offerta valida.*

L'A.S.P. di Vibo Valentia si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione nonché di sospendere e/o revocare la procedura di gara in qualsiasi fase essa si trovi, qualora dovessero mutare le esigenze aziendali o dovessero intervenire specifiche disposizioni regionali in materia di approvvigionamenti e/o dovessero intervenire direttive o nulla osta negativi da parte di Organi superiori in merito alla fornitura di cui trattasi.

L'ASP si riserva altresì di richiedere alla ditta aggiudicataria eventuale ulteriore documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

## **PAGAMENTO – PENALI**

Il pagamento sarà effettuato, dopo regolare verifica/collaudato entro i termini previsti dalla normativa in materia, decorrenti dalla data di presentazione di fattura (*CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZONQ*)

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa nel caso di contestazioni o reclami da parte dell'A.S.P. In tal caso si interrompe la decorrenza del termine di legge e la liquidazione sarà disposta successivamente alla intervenuta positiva definizione della contestazione.

E' prevista inoltre l'esibizione a cura della Ditta, di bolla di consegna controfirmata e relativo collaudo, senza i quali non si potrà procedere alla liquidazione.

Nel caso di ritardata e/o mancata consegna, oltre ad una penale giornaliera di cui all'art. 126 - del D.Lgs 36/2023, si procederà con esecuzione in danno. In caso di non rispetto del programma manutentivo FULL RISK al fornitore saranno applicate le penali previste dalla normativa vigente.

## **DATI PERSONALI – TRACCIABILITA'**

La ditta con la presentazione dell'offerta consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per le esigenze concorsuali.

La ditta con la sottoscrizione del capitolato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136\2010 e s.m.i.

## **RINVII**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs n° 36/2023 e smi in tema di contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi, al Codice Civile e a tutta la restante normativa

emanata dalla Stato e dalla Regione Calabria in materia di contabilità, contratti, rapporti di lavoro, previdenza e assicurazioni.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.lgs 36/2023, il responsabile del procedimento è il dott. Antonio Giordano, Collaboratore Amministrativo dell'U.O. Provveditorato Economato e Gestione Logistica.

**Il presente documento dovrà essere sottoscritto digitalmente per accettazione dalla ditta concorrente, pena l'esclusione.**